

Орган местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа»

**АКТ № АП 001/21**

**плановой проверки соблюдения муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 34» Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.**

30.03.2021 г.

г. Каменск-Уральский

1. Место составления акта проверки: 623400, Россия, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 15а.
2. Наименование органа ведомственного контроля: Орган местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа»
3. Наименование заказчика, в отношении которого проводится проверка: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 34» (далее – Заказчик):  
ИНН 6665007543, КПП 661201001, ОГРН 1026600937659  
Место нахождения: 623430, Россия, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, бул. Комсомольский, д. 46.  
Основание проведения проверки: приказ органа местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа» от 15.02.2021 № 40 «О проведении плановой документарной проверки в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 34».
4. Предмет проверки: требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее- Закон о закупках) и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.
5. Проверяемый период: с 01.09.2019 года по 31.01.2021 года

6. Вид проверки: документарная. Метод –выборочная.
7. Дата начала проверки: 24.02.2021 года.
8. Дата окончания проверки: 23.03.2021 года.
9. Состав комиссии Органа местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа»

Члены комиссии:

Бочаров Алексей Сергеевич – главный специалист Управления образования;

Белуосова Марина Федоровна – ведущий специалист Управления образования.

10. Положение о закупке.

Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договора, а также иные связанные с обеспечением закупки (часть 2 статьи 2 Закона о закупках).

В проверяемый период времени Заказчик осуществлял свою деятельность на основании Положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34» (далее – Положение о закупке) утвержденное наблюдательным советом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34».

24.12.2018 года наблюдательным советом Заказчика было утверждено Положение о закупке и размещено в единой информационной системе в сфере закупок 27.12.2018 года.

Таким образом, в проверяемый период Заказчик руководствовался при проведения закупочных процедур Положением о закупке размещенное 27.12.2018 года.

11. Определение совокупного годового объема закупок.

План финансово-хозяйственной деятельности заказчика составляется в соответствии с Приказом Минфина России от 31.02.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения.

В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Заказчика совокупный годовой объем закупок Заказчиком (СГОЗ) по договорам, планируемыми к заключению в 2019 году в соответствии с Законом о закупках, составил 22 158 522,99 рублей.

В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Заказчика совокупный годовой объем закупок Заказчиком (СГОЗ) по договорам, планируемыми к заключению в 2020 году в соответствии с Законом о закупках, составил 39 356 896,16 рублей.

#### 12. Планирование закупок.

В соответствии с ч.2 ст.4 Закона о закупках Заказчик размещает в Единой информационной системе в сфере закупок план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в Единой информационной системе в сфере закупок такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении правил формирования плана закупок товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана», согласно которому план закупки формируется заказчиком в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика, а также положением о закупке, утвержденным в установленном порядке.

По результатам системного анализа плана закупок Заказчика нарушений в сроках размещения и порядке формирования плана закупок в проверяемый период не установлено.

#### 13. Проверка закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Случаи осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) указаны в части 7 Положения.

В соответствии с пп. 3 п. 7.1. ч. 7 Положения допускается осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) при поставке товаров, выполнении работ, оказание услуг для нужд заказчика на сумму, не более девяти миллионов рублей, включая НДС.

Из представленных Заказчиком сведений следует, что цены договоров, заключенных на основании пп. 3 п. 7.1. ч. 7 Положения в проверяемый период, не превышают девяти миллионов рублей.

14. Проверка закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

В соответствии с пп. 2 п. 8 ч. 3 Закона о закупках, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» обязанность заказчиков осуществлять целевые закупки у малого среднего предпринимательства имеется у тех автономных учреждений, если общая стоимость договоров, заключенных по результатам закупки товаров, работ, услуг за предшествующий календарный год, превышает 250 млн. рублей.

Учитывая, что годовой объем заключенных договоров Заказчиком за предшествующий календарный год не превышает 250 млн. рублей, то обязанность осуществлять закупки у субъекта малого и среднего предпринимательства у автономного учреждения отсутствует.

### **Заключение.**

1. В ходе проведения плановой проверки комиссией не установлено нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

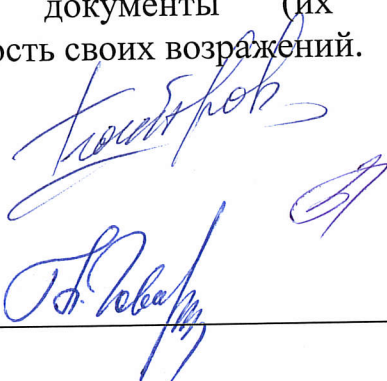
2. Необходимости в выдаче предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц нет.

Направить настоящий акт в адрес Учреждения с целью ознакомления и недопущения нарушений Федерального закона № 223-ФЗ и иных нормативно-правовых актов РФ о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

Акт составлен на 5 листах в 2-х экземплярах, один из которых передан

Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня получения акта контрольного мероприятия вправе представить письменное возражение по фактам, изложенным в акте проверки. При этом необходимо приложить к письменным возражениям документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

Члены комиссии

Two handwritten signatures in blue ink. The top signature is larger and more stylized, while the bottom one is smaller and more compact.

А.С. Бочаров  
М.Ф. Белоусова

Акт проверки получен: \_\_\_\_\_