

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора школы
от «30» декабря 2020г. № 249

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ (МАТЕРИАЛЬНОЙ) ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34» (далее – Положение), (далее Школа) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 21.12.1996г № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24.06.1999г № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Постановлением Правительства Свердловской области от 22 июня 2017г. № 428-ПП «Об утверждении порядка и условий проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы» и другими нормативными документами регионального и муниципального уровней.

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся Школы.

1.3. Настоящее Положение принято с учетом мнения совета обучающихся Школы и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым.

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной (материальной) поддержки:

- обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

- бесплатный проезд опекаемых детей и детей из отдаленных территорий города на внутригородском транспорте (автобусы городских линий (кроме такси));
- обеспечение бесплатным питанием обучающихся (согласно утвержденным нормативным документам федерального, регионального и муниципального уровней: все обучающиеся с 1 по 4 класс, дети с ОВЗ, дети - инвалиды, дети из многодетных и малообеспеченных семей, опекаемые дети, дети граждан Украины и дети лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывшие на территорию Свердловской области в поисках убежища, признанные беженцами либо получившие временное убежище на территории Российской Федерации);
- предоставление путевок в лагерь с дневным пребыванием детей при Школе на различных условиях (бесплатно, оплата стоимости путёвки родителями (законными представителями) обучающихся в размере 10 или 20% её общей стоимости) согласно нормативного документа;
- другие меры, устанавливающиеся, вводимыми в действие, законодательными актами.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

3.1. На основе статистических данных об обучающихся Школы ответственными лицами ежегодно определяется численность получателей мер социальной (материальной) поддержки для формирования Плана финансово-хозяйственной деятельности, муниципального задания.

3.2. Администрация Школы по каждому из направлений мер социальной поддержки определяет персональный состав обучающихся для получения социальной (материальной) поддержки.

3.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основании приказа директора Школы.

3.4. Для получения мер социальной (материальной) поддержки родитель (законный представитель) ребёнка предоставляет копию СНИЛС родителя и ребёнка, а также следующие документы:

3.4.1. категория «дети из малообеспеченных семей»:

- заявление родителя (законного представителя);
- справку о среднедушевом доходе, выданную территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области (орган социальной защиты населения);

3.4.2. категория «дети из многодетных семей»:

- заявление родителя (законного представителя);
- копию удостоверения многодетной семьи;

3.4.3. категория «опекаемые дети»:

- заявление опекуна;
- копию решения органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства для детей, оставшихся без попечения родителей;
- копию свидетельства о рождении ребенка.

3.4.4. категория «дети с ограниченными возможностями здоровья»:

- заявление родителя (законного представителя);
- копию заключения центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

3.4.5. категория «дети – инвалиды»:

- заявление родителя (законного представителя);
- копию справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

3.4.6. категория «дети граждан Украины и дети лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывшие на территорию Свердловской области в поисках убежища, признанные беженцами либо получившие временное убежище на территории Российской Федерации»:

- заявление родителя (законного представителя);
- копию удостоверения (свидетельства), выданного территориальным органом Федеральной Миграционной службы.

3.5. Документы могут быть предоставлены в течение года и возврату не подлежат.

3.6. Документы принимаются ответственным лицом, назначенным приказом директора Школы, только от родителя (законного представителя) ребёнка при наличии подлинников документов.

3.7. Ответственное лицо оформляет приём документов, ставит на копии штамп «Копия верна» и передаёт директору Школы или его доверенному лицу для удостоверения документов и издания приказа.

3.8. Директор Школы в течение трех рабочих дней после представления полного пакета документов издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.9. Родители (законные представители) обучающихся, подавшие заявление на предоставление меры социальной поддержки, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для предоставления меры социальной поддержки.

4. Заключительные положения

4.1. Ответственные лица за приём документов на оказание мер социальной (материальной) поддержки несут ответственность за соблюдение требований нормативных документов, своевременность и качество оформления пакета документов на оказание социальной (материальной) помощи обучающимся и предоставления его на подпись директору Школы.

4.2. Администрация Школы, педагогические работники, классные руководители несут ответственность за своевременность информирования участников образовательных отношений о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся Школы.