

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 34»

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА на заседании педагогического совета  
Протокол от 28.08.2024 г. № 1

ВЫПИСКА ИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
утвержденной приказом директора Средней школы № 34 от 30.08.2024 г. №211

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
Социально-гуманитарной направленности  
«Юный корреспондент»  
Срок реализации 9 месяцев, 37 часов  
Возраст обучающихся 11-17 лет

Составитель:  
Устьянцева Наталья Николаевна

МО Каменск-Уральский городской округ СО

2024-2025 учебный год

## Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа социальной направленности «Юный корреспондент» разработана в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

- Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (в редакции от 25 января 2023 г. № 35);

- Указ Президента Российской Федерации от 9 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р (в редакции от 15 мая 2023 г.);

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;

- Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- Письмо Минпросвещения России от 1 июня 2023 г. № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования»);

- Протокол заочного голосования Экспертного совета Министерства просвещения Российской Федерации по вопросам дополнительного образования детей и взрослых, воспитания и детского отдыха № АБ-35/06пр от 28 июля 2023 года;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. № 28;

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.12.2022 № 24 «О внесении изменений в санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;

- Распоряжение Правительства Свердловской области от 26.10.2018 г. № 646-РП «О создании в Свердловской области целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей»;

- Постановление Правительства Свердловской области от 06.08.2019 г. № 503-ПП «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования»;

- Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»;

- Приказ ОМС «Управление образования города Каменск-Уральский» «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании город Каменск - Уральский» от 16.09.2019 г. № 218;

- Приказ ОМС «Управление образования Каменск –Уральского городского округа» «О внесении изменений в приказ начальника Управления образования от 16.09.2029 № 218 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании город Каменск-Уральский»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. № 28;

- Устав Средней школы № 34;

- Программа дополнительного образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34».

### **Направленность программы.**

Журналистика – это деятельность по сбору, обработке и распространению информации с помощью СМИ (интернет, печать, радио, телевидение, кино и др.). Корреспондент – это сотрудник средств массовой информации. Он создает статьи событийного характера, обеспечивает ими медиа издания или ведет теле- и видеорепортажи с мест событий. Программа «Юный корреспондент» относится к социально-гуманитарной направленности, т.е. направлена на развитие коммуникативных и интеллектуальных способностей обучающихся, развитие лидерских качеств, организацию социализирующего досуга детей, а также поиска социально приемлемых способов деятельности реализации личностного потенциала. Эта деятельность способствует социальной адаптации, гражданскому становлению подрастающего поколения, формированию у обучающихся российской гражданской идентичности, воспитанию чувства патриотизма.

### **Новизна программы.**

Изучение данного курса должно содействовать расширению лингвистического кругозора учащихся, воспитанию у них стилистического чутья, развитию и совершенствованию способностей создавать и оценивать тексты различной стилистической принадлежности. Программа предусматривает изучение лингвистической стилистики, функциональной стилистики, а также практической стилистики и культуры речи. Навыки, которые предполагается выработать в процессе изучения курса, окажутся полезными как для построения устного сообщения, так и для написания заметок и статей в школьную газету, на школьный сайт. Кроме того, программа способствует освоению учащимися фундаментальных понятий современной информатики, формирование у них навыков алгоритмического мышления, получения практических навыков работы с компьютером и современными информационными технологиями. Деятельность обучающихся в рамках реализации данной программы, направлена не только на совершенствование основных видов речевой деятельности и развитие творческих способностей ребёнка, но и на создание продукта, имеющего значимость для других. Обучение построено таким образом, что последовательно освещаются все стадии подготовки материала: от замысла до получения оригинал-макета. Содержание программы предполагает работу с разными источниками информации. Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную работу учащихся. При организации занятий создаются ситуации, в которых каждый ученик мог бы выполнить индивидуальную творческую или конструкторскую работу и принять участие в работе группы. Также изучение теоретического материала и отработка практических навыков курса базируются на материалах и заданиях, ориентированных на факты образовательного учреждения.

### **Актуальность программы.**

Актуальность программы кружка «Юный корреспондент» состоит в том, что она создаёт условия для продуктивной творческой деятельности школьников, поддерживает детские инициативы и способствует их осуществлению. Работа по созданию тематических статей способствует развитию патриотизма и гражданственности. Умения и навыки, сформированные в ходе реализации программы кружка, используются в практической деятельности: написании статей на школьный сайт, на уроках русского языка, литературы, риторики. Кроме того, совершенствование языковых навыков способствует подготовке к ГИА по русскому языку (изложение и сочинение): умение строить собственное высказывание в соответствии с заданным типом речи; аргументировать положения своей работы, используя прочитанный текст; воспитание культуры доказательного аргументированного рассуждения; умение функционально использовать извлеченную информацию для решения тех и или иных коммуникативных целей. Особую значимость данный курс имеет для детей, проявляющих интерес к навыкам работы юного корреспондента, имеющим активную жизненную позицию, предоставляя обучающимся широкий спектр возможностей для самореализации и формирования ценностного отношения к процессу познания.

### **Адресат программы.**

Возраст детей, которым адресована программа - 11 – 17 лет. Программа строится с учетом личностных (возрастных) потребностей подростков, где ведущей является социальная деятельность, направленная на общение и взаимодействие с другими людьми. Программа предназначена для детей, проявляющих интерес к журналистике, стремящихся получить знания, необходимые для создания собственных текстов в различных жанрах публицистики, желающих публиковать свои работы на школьном сайте и местных СМИ. В ходе реализации программы сочетается индивидуальная и групповая работа.

Набор в группу проводится по желанию обучающихся. Возможен прием детей с особыми образовательными потребностями (инвалиды, ОВЗ), не мешающими овладению и применению навыков работы корреспондента (чтение, письмо, работа с компьютером, аналитическая и творческая деятельность). Также в состав объединения могут входить

обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации (опекаемые, дети-сироты, дети из малообеспеченных и многодетных семей). Таким образом журналистика может послужить социальной интеграции обучающихся.

У обучающихся есть право пройти курс повторно, что позволяет организовать на занятиях своеобразное тьюторское сопровождение: практические занятия проходят с детьми разного возраста и разной степени подготовки, поэтому более старшие и опытные «корреспонденты» передают свои знания и помогают младшим коллегам по объединению осваивать сложный, уже знакомый им материал. Развивается чувство ответственности и дисциплинированности у всех участников образовательного процесса.

Норма наполняемости группы до 15 человек.

**Режим занятий.**

Объем программы 37 часов.

Продолжительность занятия - один академический час - 45 мин.

Общее количество часов в неделю – 1 час.

Возможно также использование дистанционных форм (самостоятельная работа, теория), если у ребенка временно нет возможности посещать занятия очно, через взаимодействие обучающихся и руководителя с помощью платформ.

**Цель программы:**

Развитие личности ребенка, способного к творческому самовыражению через овладение основами журналистского мастерства и в процессе публикации работ на школьном сайте.

**Задачи:**

**Образовательные:**

- познакомить обучающихся с основными терминами журналистики;
- дать представление о жанрах журналистики, тропах и стилистических фигурах;
- познакомить со способами сбора материала.

**Воспитательные:**

- воспитывать духовные качества личности, активную жизненную позицию;
- воспитывать трудолюбие, ответственность, толерантность;
- воспитывать у учащихся потребность в устных и письменных публицистических выступлениях и прививать им необходимые для этого навыки;
- воспитывать умение давать самооценку результатам своего труда.

**Развивающие:**

- формировать у ребят практические навыки журналистской работы: умение собирать информацию, пользоваться разнообразной справочной и научной литературой;
- активизировать познавательную мыслительную деятельность;
- развивать коммуникативные умения, самостоятельность при создании материала;
- развивать интеллектуальные и творческие способности школьников;
- развивать умение работать в команде;
- развивать умение анализировать полученную информацию;
- развивать культуру речи, культуру общения.

**Содержание общеразвивающей программы**

**Учебный (тематический) план.**

| № п/п   | Название темы   | Кол-во часов |          | Контрольные точки |
|---|---|--------------|----------|-------------------|
|   |   | Теория       | Практика |                   |
| <b>Раздел 1 «История журналистики» (5 часов).</b> |   |              |          |                   |
| 1.  | Как и почему возникла журналистика. Функции журналистики. | 1            |          |                   |

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
| 2.   | Из истории детской прессы. История журналистики ОУ №34.                                     | 1 |   |  |
| 3.   | Особенности журналистского труда. Качества, необходимые журналисту. Профессиональная этика. | 1 |   |  |
| 4-5.   | Презентация по теме «Идеальный журналист».  |   | 2 | Презентация по теме «Идеальный журналист»                          |
| <b>Раздел 2 «Основы журналистики» (23 часа).</b> |   |   |   |  |
| 6.   | Как найти тему. События и факты. Факт - основной материал в работе журналиста.              | 1 |   |  |
| 7.   | Жанровая система журналистики: интервью, диалог, беседа.                                    | 1 |   |  |
| 8.   | Беседа с корреспондентом местных СМИ об особенностях журналистской работы.                  | 1 |   |  |
| 9.   | Практическая работа «Интервью со специалистом (на выбор)»                                   |   | 1 |  |
| 10.  | Жанровая система журналистики: заметка.   | 1 |   |  |
| 11.  | Практическая работа «Заметка о школьном дне».   |   | 1 |  |
| 12.  | Жанровая система журналистики: репортаж, фоторепортаж.                                      | 1 |   |  |
| 13.  | Практическая работа «Репортаж со школьного мероприятия».                                    |   | 1 |  |
| 14.  | Практическая работа «Фоторепортаж».   |   | 1 |  |
| 15.  | Жанровая система журналистики: зарисовка, очерк, фельетон.                                  | 1 |   |  |
| 16.  | Практическая работа «Зарисовка из жизни класса».  |   | 1 |  |
| 17.  | Практическая работа «Распознавание различных жанров журналистики».                          |   | 1 | Практическая работа «Распознавание различных жанров журналистики». |
| 18-19.   | Изобразительно-выразительные средства и стилистические фигуры.                              | 1 | 1 |  |
| 20.  | Правила написания статьи.   | 1 |   |  |
| 21.  | Практическая работа «Написание статьи».   |   | 1 |  |

|  |   |           |           |                                     |
|--|---|-----------|-----------|-------------------------------------|
| 22.  | Информационная корреспонденция: анонс.                                  | 1         |           |                                     |
| 23.  | Что такое текст.  | 1         |           |                                     |
| 24.  | Сильные позиции текста, тема и микротема текста.                        | 1         |           |                                     |
| 25.  | Формы подачи материала. Эксперимент в журналистике.                     | 1         |           |                                     |
| 26.  | Практическая работа «Журналистский эксперимент»                         |           | 1         |                                     |
| 27-28.   | Защита творческих работ.  |           | 2         | Защита творческих работ.            |
| <b>Раздел 3 «Редакционно-издательская деятельность» (9 часов).</b> |   |           |           |                                     |
| 29-30.   | Подготовка журналистской информации. Отбор информации.                  | 2         |           |                                     |
| 31.  | Редактирование информации.  | 1         |           |                                     |
| 32-33.   | Практическая работа – редактирование заметок.                           |           | 2         | Написание и редактирование заметки. |
| 34.  | Формирование информационного блока.                                     | 1         |           |                                     |
| 35-36.   | Практическая работа «Деловая игра «Мы - журналисты».                    |           | 2         |                                     |
| 37.  | Конференция «Итоги работы творческого объединения «Юный корреспондент». |           | 1         |                                     |
| <b>итого</b>   |   | <b>19</b> | <b>18</b> |                                     |

### **Содержание учебного (тематического) плана программы «Юный корреспондент».**

#### **Раздел 1 «История журналистики».**

**Теория:** Как и почему возникла журналистика. Из истории детской прессы. Функции журналистики. Особенности журналистского труда. Качества, необходимые журналисту. Профессиональная этика.

**Практика:** Составление и представление презентаций, раскрывающих суть журналистской деятельности, представление учащихся о качествах, которыми должен обладать настоящий журналист.

#### **Раздел 2 «Основы журналистики».**

**Теория:** Как найти тему. События и факты. Факт - основной материал в работе журналиста. Жанровая система журналистики: интервью, диалог, беседа. Жанровая система журналистики: заметка, репортаж, фоторепортаж. Жанровая система журналистики: зарисовка, очерк, фельетон. Изобразительно-выразительные средства и стилистические фигуры. Правила написания статьи. Информационная корреспонденция: анонс. Что такое текст. Сильные позиции текста, тема и микротема текста. Формы речи: устная и письменная (особенности). Речевые ошибки в тексте. Функционально-смысловые типы текстов: определение основных отличительных особенностей. Формы подачи материала. Эксперимент в журналистике.

**Практика:** Разработка вопросов и проведение интервью со специалистом школы. Написание заметки на школьный сайт об интересном школьном событии. Написание репортажа о прошедшем общешкольном мероприятии, публикация фоторепортажа. Создание и публикация зарисовки о жизни своего классного коллектива. Анализ предложенных статей с точки зрения их жанрового своеобразия и использованных

выразительных средств. Написание статьи на школьный сайт на проблемную тему. Написание и представление экспериментальной статьи: соединение аналитического начала и репортажного. Создание и защита индивидуальной творческой работы «Особенности одного из жанров журналистики».

### **Раздел 3 «Редакционно-издательская деятельность».**

**Теория:** Подготовка журналистской информации. Отбор информации. Редактирование информации. Формирование информационного блока.

**Практика:** Написание социально значимых статей, редактирование статей других учащихся с точки зрения жанра и речевых норм. Организация и проведение деловой игры «Мы - журналисты», иллюстрирующей весь процесс сбора, обработки и выпуска информационного блока. Участие в конференции, предполагающей анкетирование «Мои успехи в журналистике», обмен мнениями о своих достижениях в ходе занятий по программе.

### **Планируемые результаты.**

В идеале результатом систематической и планомерной работы в данном направлении должно стать формирование индивидуальной системы самовоспитания школьника, работы по формированию своей личности. Изучение материалов, связанных с культурой (историей родной школы, города, страны, элементов мировой художественной культуры) повысит общий уровень развития подростка; необходимость же творческого подхода к делу ежедневно подтверждает практика любой профессии. Кружок «Юный корреспондент» объединяет учащихся 5-11 классов и ставит своей целью создание постоянно действующего актива юных корреспондентов.

#### **Личностные результаты:**

- осознание российской гражданской идентичности;
- готовность к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- ценность самостоятельности и инициативы;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

#### **Метапредметные результаты:**

- освоение обучающимися межпредметных понятий (используются внескольких предметных областях и позволяют связывать знания из различных учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в целостную научную картину мира) и универсальные учебные действия (познавательные, коммуникативные, регулятивные);
- способность их использовать в учебной, познавательной и социальной практике;
- готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;
- овладение навыками работы с информацией: восприятие и создание информационных текстов в различных форматах, в том числе цифровых, с учетом назначения информации и ее целевой аудитории.

#### **Предметные результаты:**

- освоение обучающимися научных знаний, умений и способов действий, специфических для данной предметной области;
- предпосылки научного типа мышления;
- виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании социальных проектов;



- умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной формах.

### **Организационно-педагогические условия.**

| № п/п | Основные характеристики образовательного процесса |     |
|-------|---|-----|
| 1     | Количество учебных недель                         | 37  |
| 2     | Количество учебных дней                           | 214 |
| 3     | Недель в I полугодии                              | 17  |
| 4     | Недель во II полугодии                            | 20  |

### **Календарный учебный график дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Юный корреспондент» на 2024-2025 учебный год**

#### **Продолжительность и календарные периоды учебного года**

Дата начала учебного года: 2 сентября 2024 года.

Дата окончания учебного года: 26 мая 2025 года.

#### **Сроки и продолжительность каникул, нерабочих праздничных, выходных дней**

| Каникулярный период | Начало     | Окончание  | Продолжительность каникул |
|---------------------|------------|------------|---------------------------|
| Зимние каникулы     | 29.12.2024 | 08.01.2025 | 11                        |
| Летние каникулы     | 27.05.2025 | 31.08.2025 | 97                        |

Нерабочие праздничные дни: 04.11.2024, 08.03.2025, 01.05.25, 02.05.25, 08.05.25, 09.05.25

#### **Условия реализации программы.**

Программа рассчитана на 1 год обучения и предназначена для детей, проявляющих интерес к журналистике, стремящихся получить знания, необходимые для создания собственных текстов в различных жанрах публицистики, желающих публиковать свои работы на школьном сайте и местных СМИ. В ходе реализации программы сочетается индивидуальная и групповая работа.

#### **Материально-техническое обеспечение.**

- компьютер;
- наличие соответствующего программного обеспечения на компьютерах (программы Word);
- принтер;
- проектор;
- телевизор;
- диктофон;
- в качестве наглядных пособий и дидактического материала – информационные интернет-ресурсы.

### **Кадровое обеспечение.**

В реализации программы могут участвовать педагогические работники, имеющие филологическое, лингвистическое образование. Уровень квалификации – не ниже соответствия занимаемой должности.

### **Методическое обеспечение.**

#### **Раздел 1 «История журналистики».**

##### **Формы занятий:**

Беседа, заочная экскурсия, дискуссия, презентация.

##### **Приемы и методы:**

Словесные: лекции по истории журналистики, беседы, анализ текстов различных жанров публицистики.

Практические: представление продукта собственного творчества.

##### **Дидактический материал:**

электронная презентация, материалы по истории школьной журналистики (газеты и статьи разных лет, фотоматериалы и т.п.), рекомендации по подготовке презентации.

##### **Техническое оснащение:**

компьютер, проектор, телевизор.

##### **Формы подведения итогов:**

представление продукта собственного творчества.

#### **Раздел 2 «Основы журналистики».**

##### **Формы занятий:**

Беседа, видео беседа, составление памяток, мастер-класс, самостоятельный сбор информации, индивидуальные консультации, анализ и редактирование текстов, устные выступления.

##### **Приемы и методы:**

Словесные: беседы, анализ текстов различных жанров публицистики.

Практические: представление продукта собственного творчества, практикумы по корректированию собственного, чужого текста

Наглядные: демонстрация видеоматериалов, работа по образцу.

Исследовательские: групповые и индивидуальные проекты на основе самостоятельной исследовательской и творческой работы.

##### **Дидактический материал:**

электронная презентация, материалы и задания для работы учащихся, образцы журналистских текстов, видеоматериалы – фрагменты новостных телепрограмм для работы на занятиях, рекомендации по проведению и оцениванию творческих и практических работ.

##### **Техническое оснащение:**

компьютер, проектор, телевизор.

##### **Формы подведения итогов:**

анализ статей и их рецензирование, представление продукта собственного творчества.

#### **Раздел 3 «Редакционно-издательская деятельность».**

**Формы занятий:** составление памяток, индивидуальные консультации, анализ и редактирование текстов, беседа, деловая игра, анкетирование, конференция.

##### **Приемы и методы:**

Словесные: анализ текстов различных жанров публицистики. Практические: представление продукта собственного творчества. Исследовательские: групповые и индивидуальные проекты на основе самостоятельной исследовательской и творческой работы.

##### **Дидактический материал:**

материалы и задания для работы учащихся, образцы журналистских текстов, видеоматериалы – фрагменты новостных телепрограмм для работы на занятиях, рекомендации по проведению деловых игр и защите творческих проектов.

##### **Техническое оснащение:**

компьютер, проектор, телевизор.

**Формы подведения итогов:**

написание статьи, деловая игра

**Формы аттестации/контроля и оценочные материалы.**

**Практические работы – форма проверки уровня освоения программы, знаний и умений обучающихся.** Результат контроля позволяет определить эффективность проводимых занятий, обсудить вместе с учащимися результаты совместной деятельности, внести коррективы в учебно-практическую деятельность.

**Тематика практических работ:**

- «Интервью со специалистом»
- «Заметка о школьном дне»
- «Репортаж со школьного мероприятия»
- «Фоторепортаж»
- «Зарисовка из жизни класса»
- «Написание статьи»
- «Журналистский эксперимент»

**Критерии оценивания практических работ:**

- оригинальность сюжета;
- новизна материала;
- полезность для автора и других людей;
- трудоемкость работы;
- качество оформления работы (речевое и техническое).

По итогам предоставления работ, учащиеся получают «зачёт».

**Защита творческих (итоговых) работ** – представление (презентация) учащимися работ, представляющих собой медиа-продукт, обобщающий приобретённые в ходе освоения программы знания и умения.

**Критерии оценивания творческих (итоговых) работ:**

- свободное пользование языковых средств в учебных и коммуникативных целях в устной и письменной формах;
- знание композиционного построения журналистского произведения (основные признаки композиции, сюжет, соразмерность составных частей, подчиненность второстепенного главному);
- знание основных информационных жанров (заметка, репортаж, интервью, отчет) и навыки умения работы в них.

Для успешной реализации программы «Юный корреспондент» выработаны следующие **критерии оценки деятельности учащихся:**

- наличие знаний и умений в практической деятельности для создания связного текста на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка;
- понимание основных функций юного журналиста;
- умение работать с источниками информации и текстом;
- понимание функций журналистского текста (доступность для восприятия, конкретность, эстетичность, отличие художественных, научных и публицистических текстов, стилистическое единство элементов);

- знание композиционного построения журналистского произведения (основные признаки композиции, сюжет, соразмерность составных частей, подчиненность второстепенного главному);
- знание основных информационных жанров (заметка, репортаж, интервью, отчет) и навыки умения работы в них.

Проведение мониторинга позволяет выявить уровни познавательной активности учащихся в процессе организованной деятельности:

- **Высокий**, если учащийся самостоятельно использует полученные теоретические знания на практике, формирует собственный взгляд на проблему, составляет текст с опорой на научно-методическую базу;
- **Выше среднего**, если учащийся использует теоретические знания с опорой на базовый практический материал, предложенный педагогом-руководителем, умеет грамотно излагать свои мысли;
- **Средний**, если учащийся имеет средние навыки работы с текстом, не видит речевые ошибки, может исправить орфографические, при написании работы использует только базовый практический материал, предложенный педагогом-руководителем, всегда применяет теоретические знания;
- **Ниже среднего**, если учащийся использует только теоретический материал, имеет первоначальные навыки работы с текстом, проявляя творческую активность только под контролем педагога.
- **Низкий** уровень, если учащемуся постоянно требуется не только контроль педагога за его работой, но и направляющая и подсказывающая помощь при выполнении любых поручений.

## Список литературы.

1. Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р).
3. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
4. Концепцией развития дополнительного образования детей (утв. Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 №1726).
5. Приказ Министерства образования и науки РФ №1008 от 29.08.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам».
6. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ 29.12.2010г. №189, в редакции изменений №1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 №85, изменение №2 утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 №72, далее СанПиН 2.4.2.2821-10);
7. Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34».
8. Ахмадулин Е. Краткий курс теории журналистики. М. - Ростов-на-Дону: 2006.
9. Олешко В.Ф. Основы журналистики. - М.: 2003.
10. Олешко В.Ф. Журналистика как творчество. - М.: 2003.
11. Прохоров Е. Введение в теорию журналистики. - М.: 2007.
12. Рухленко М.Н. Организация работы кружка юных корреспондентов.//«Практика административной работы в школе» № 6. 2005 г.
13. <https://school34-ku.ru/>
14. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей «Открытый урок» на сайте [www:http://www.1september.ru](http://www.1september.ru).
15. Ресурсы Интернета.

**Календарно-тематическое планирование работы объединения «Юный корреспондент»**

| <b>№</b> | <b>тема</b>   |
|----------|---|
| 1.       | Как и почему возникла журналистика. Функции журналистики.                                   |
| 2.       | Из истории детской прессы. История журналистики ОУ №34.                                     |
| 3.       | Особенности журналистского труда. Качества, необходимые журналисту. Профессиональная этика. |
| 4.       | «Идеальный журналист».  |
| 5.       | «Идеальный журналист».  |
| 6.       | Как найти тему. События и факты. Факт - основной материал в работе журналиста.              |
| 7.       | Жанровая система журналистики: интервью, диалог, беседа.                                    |
| 8.       | Встреча с корреспондентом местных СМИ об особенностях журналистской работы.                 |
| 9.       | Практическая работа «Интервью со специалистом (на выбор)»                                   |
| 10.      | Жанровая система журналистики: заметка.   |
| 11.      | Практическая работа «Заметка о школьном дне».   |
| 12.      | Жанровая система журналистики: репортаж, фоторепортаж.                                      |
| 13.      | Практическая работа «Репортаж со школьного мероприятия».                                    |
| 14.      | Практическая работа «Фоторепортаж».   |
| 15.      | Жанровая система журналистики: зарисовка, очерк, фельетон.                                  |
| 16.      | Практическая работа «Зарисовка из жизни класса».  |
| 17.      | Практическая работа «Распознавание различных жанров журналистики».                          |
| 18.      | Изобразительно-выразительные средства и стилистические фигуры.                              |
| 19.      | Изобразительно-выразительные средства и стилистические фигуры.                              |
| 20.      | Правила написания статьи.   |
| 21.      | Практическая работа «Написание статьи».   |
| 22.      | Информационная корреспонденция: анонс.  |
| 23.      | Что такое текст.  |
| 24.      | Сильные позиции текста, тема и микротема текста.  |
| 25.      | Формы подачи материала. Эксперимент в журналистике.   |
| 26.      | Практическая работа «Журналистский эксперимент»   |
| 27.      | Защита творческих работ.  |
| 28.      | Защита творческих работ.  |
| 29.      | Подготовка журналистской информации. Отбор информации.                                      |
| 30.      | Подготовка журналистской информации. Отбор информации.                                      |
| 31.      | Редактирование информации.  |
| 32.      | Практическая работа – редактирование заметок.   |
| 33.      | Практическая работа – редактирование заметок.   |
| 34.      | Формирование информационного блока.   |
| 35.      | Практическая работа «Мы - журналисты».  |
| 36.      | Практическая работа «Мы - журналисты».  |
| 37.      | Итоги работы творческого объединения «Юный корреспондент».                                  |